FÖRBEREDELSER INFÖR ELMIA 2026

MÅL: 5 nya medlemmar!

ÖPPNA FRÅGOR

Använder man adressen Elmiavägen 11 för att komma till mässlokalen?
Var parkerar man bilen?
Vilken tid bör man vara där på morgonen?
Hur ska vi hantera utställarbrickor mellan olika dagar och olika personer som deltar
När och var hämtas utställarbrickor? Vem hämtar dessa och även bestämmer vilka namn vi ska ha på brickorna
Hur anmäler man sig? Eller ses vi alla vid entrén vid start på morgonen? Ska vi alla dela mobilnummer om något skulle hända på morgonen?
Har Karl en projektor för att visa bildspel? Vems laptop använder vi?

NOTERINGAR - vad behöver göras

Karl och Åsa synkar om planering inför tisdagens prep av monter. Alla får hålla koll om det kommer förfrågan under den kvällen om support av något inför mässan
Kent sätter samman bildspel. Alla ska skicka bilder till Kent som sedan väljer ut vad som läggs upp i bildspelet
Kent kontaktar Kjell Åke Nilsson och Leif Wiik om deras deltagande på Elmia
Kent printar folder (begränsat antal)
Åsa gör en lista med vad som finns till försäljning, hur många av varje och till vilket pris. Åsa tar även fram en QR-kod så att man enkelt kan swisha till Åsa.
Åsa sätter samman ett formulär för att kunna registera nya medlemmar (namn, adress, email & telefonnummer). Ny medlem swishar 300 sek till Åsa. Avgiften gäller även för 2027.
Samtliga säkerställer under mässan att all försäljning dokumenteras på daglig basis (vad som säljs och till vilket pris). Varje försäljning ska kunna kopplas till sin resp swish inbetalning. Efter mässan sammanställs försäljningen till Kent inkl. lista på nya medlemmar.

FÖRSÄLJNING

Glas, 100 sek
Keps, 149 sek
Mössa, 169 sek
Förkläde, 250 sek
Tygpåse, 140 sek
Svart t-shirt, 175 sek
Leksak, 75 sek
Häfte, 100 sek

DELTAGARPLANERING

Tisdag prep: Åsa och Karl
Onsdag: Åsa, Kent, Gunnar och Kjell Åke
Torsdag: Åsa, Eva och Kjell Åke
Fredag: Åsa, Karl, Kjell Åke och Leif

VAD SKA TAS MED

Åsa: visitkort, viruellt halsband, beach flagga, duk, galge, informationsblad och alla försäljningsprylar
Kent: folder, pennor, USB-sticka till bildspelet
Karl: kistan

VAD KAN DELAS UT TILL BESÖKARE

Vykort
Pennor
Folder (Kent)
Informationsblad (Åsa)